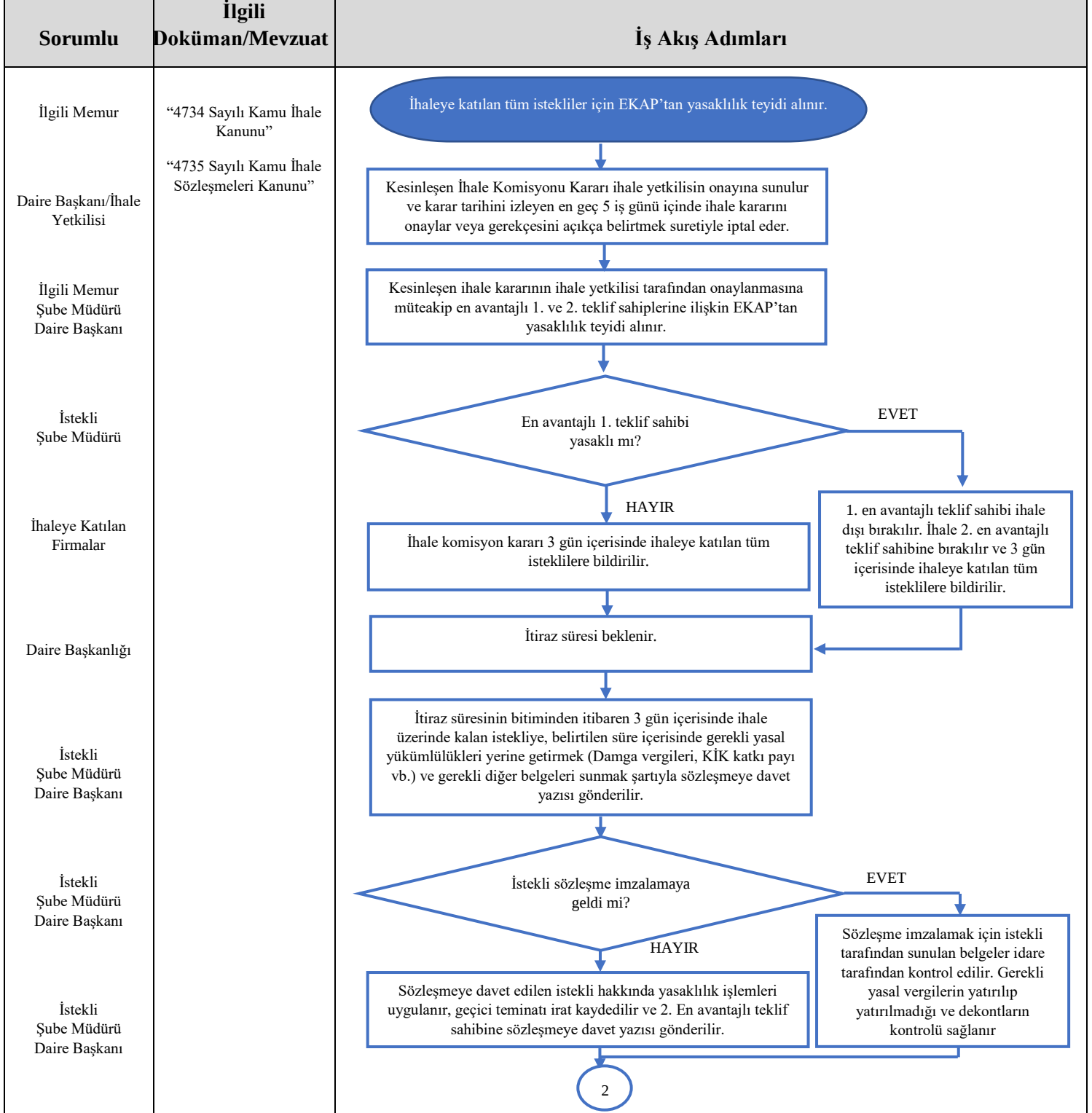




HAZIRLAYAN

Seher ARMAĞAN
İnşaat Teknikeri

KONTROL EDEN

Mehmet DURAK
Daire Başkan V.

ONAYLAYAN

Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖLMEZ
Kalite Koordinatörü



SİVAS
BİLİM VE TEKNOLOJİ
ÜNİVERSİTESİ

T.C.
SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
İHALE VE İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SÖZLEŞMEYE DAVET VE İMZALAMA SÜRECİ

Dok.No: YİTDB- 18

İlk Yayın Tar.: 09.11.2021

Rev.No/Tar.:

Sayfa:1/2

Sorumlu	İlgili Doküman/Mevzuat	İş Akış Adımları
İlgili Memur		1 Sözleşme için istenen evraklar eksiksiz olarak sunulmuş mu? HAYIR EVET Evrakların kontrolü sağlanır ve EKAP'tan sözleşme tarihinde ilişkin teyit alınır. Kesin Teminatın kontrolü gerçekleştirilir. Kesin teminat eğer mektup olarak sunulmuş ise son geçerlilik tarihi kontrol edilir. Sözleşme hazırlanır ve karşılıklı olarak taraflarca 1 nüsha halinde imza altına alınır. Aslına uygun bir sureti yükleniciye verilir. Eksik veya hatalı olan evrakların belirtilen süre zarfında tamamlanması istenir.
İlgili Memur		
İlgili Memur Şube Müdürü		
Sözleşme İmzalanacak İstekli Daire Başkanı		

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Seher ARMAĞAN İnşaat Teknikeri	Mehmet DURAK Daire Başkan V.	Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖLMEZ Kalite Koordinatörü